

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА**  
**ОПШТИНА ОПОВО**  
**ОПШТИНСКА УПРАВА**

Одељење за имовинско правне,  
стамбено-комуналне послове, урбанизам,  
грађевинарство и заштиту животне средине

Број: **ROP-OP0-34414-ISAW-1/2017**

Заводни број: 351-2140/2017-III

Дана: 07.11.2017. године

О П О В О, Бориса Кидрича 10

Општинска управа Опово, Одељење за имовинско правне, стамбено-комуналне послове, урбанизам грађевинарство и заштиту животне средине, на основу члана 2., члана 6. и члана 13. Одлуке о општинској управи ("Општински службени гласник општине Опово", бр.02/2014), на основу чл. 8. чл.8ђ. чл. 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије", бр.72/2009, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука, 132/2014 и 145/2014) члана 29. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС”, бр. 113 /2015 и 96/2016) члана 146. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр.18/2016) и овлашћења начелника општинске управе Опово, бр. 03-6/2017 од 05.01.2017. године, поступајући по захтеву поднетог од стране Душан Јованов из Опова, преко пуномоћника „Master Projekt 2015“ Биро за пројектовање, надзор и извођење из Панчева, одговорно лице је Јасмина Јованов, доноси:

### **ЗАКЉУЧАК**

**ОДБАЦУЈЕ СЕ** захтев инвеститора Јованов Душана из Опова, Бориса Кидрича 156 за издавање решења о одобрењу извођења радова на изградњи помоћног објекта и зидане оградe на катастарској парцели број 4874 КО Опово у Опову **као непотпун**.

Овај закључак производи правно дејство уколико подносилац захтева у року од 10 дана од дана пријема овог закључка, а најкасније у року од 30 дана од дана објављивања на интернет страници надлежног органа, не поднесе усаглашен захтев.

### **Образложење**

Ивеститор Јованов Душан из Опова, Бориса Кидрича 156 преко пуномоћника поднео је дана 05.11.2017. године електронски захтев бр. **ROP-OP0-34414-ISAW-1/2017** заведен на писарници овог одељења под бројем 351-2140/2017 дана 06.11.2017. године за издавање решења о одобрењу за извођење радова на изградњи помоћног објекта и зидане оградe на катастарској парцели број 4874 КО Опово у Опову.

Уз захтев за издавање решења о одобрењу извођења радова приложена је следећа документација у електронској форми :

- Главна свеска у pdf формату, урађена од стране „Master Projekt 2015“ Биро за пројектовање, надзор и извођење из Панчева . Његошева 1, оверена печатом носиоца

израде пројекта, одговорно лице је Јасмина Јованов потписана својеручно и оверена лиценцим печатом главног пројектанта Врцељ Момчило, дипл. инж. грађ. са лиценцом бр. 310 3623 03;

- Идејни пројекат у pdf формату и графички део и у dwf формату који садржи пројекат архитектуре урађен од стране „ Master Projekt 2015“ Биро за пројектовање, надзор и извођење из Панчева, Његошева 1

- пуномоћје од стране инвеститора за подношење захтева

- доказ о уплати административне таксе за подношење решења, за издавање решења и накнаде за ЦЕОП.

Одредбом члана 145. став. 2. Закона о планирању и изградњи прописано је да решење о одобрењу извођења радова се издаје инвеститору који има одговарајуће право у складу са чланом 135. овог закона, који достави идејни пројекат у складу са подзаконским актом којим се уређује садржина техничке документације према класи објекта односно технички опис и попис радова за извођење радова на инвестиционом одржавању, односно уклањању препрека за кретање особа са инвалидитетом, а уредио је односе са јединицом локалне самоуправе у погледу доприноса за уређивање грађевинског земљишта и платио одговарајућу административну таксу.

Одредбом члана 28. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр.113/15), прописано је да се поступак за издавање решења којим се одобрава извођење радова из члана 145. став 1. Закона покреће подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС. Уз захтев из става 1. овог члана прилаже се: Идејни пројекат израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације, односно технички опис и попис радова за извођење радова на инвестиционом одржавању, односно уклањању препрека за кретање особа са инвалидитетом доказ о уплаћеној административној такси за подношење захтева и доношење решења и накнади за централну евиденцију.

Одредбом члана 29. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр. 113/15), прописано је да по пријему захтева за издавање решења из члана 145. Закона, надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је надлежан за издавање решења за које је поднет захтев, да ли је подносилац захтева лице које може бити инвеститор те врсте радова у складу са Законом, да ли је захтев поднет у прописаној форми и да ли захтев односно идејни пројекат поднет уз захтев садржи све прописане податке, да ли је за извођење предметних радова потребно прибављање локацијских услова и уколико јесте да ли је инвеститор претходно прибавио локацијске услове, да ли је приложена сва документација прописана законом и подзаконским актима донетим на основу Закона и да ли је уз захтев приложен доказ о уплати прописане накнаде односно таксе. Ставом 5. наведеног члана прописано је да ако надлежни орган утврди да нису испуњени услови из става 1. и 2. овог члана надлежни орган захтев одбацује закључком, у року од 5 радних дана од дана подношења захтева уз навођење свих недостатака.

На основу одредби чл. 8. и чл. 145. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09- испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 одлука УС, 132/14 и 145/14), чл. 28. и чл. 29. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“, бр. 113/15 и 96/2016) и чл. 16. и чланова 42.- 47. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл. гласник РС“, бр. 23/15, 77/15, 96/16 и 67/17), извршен је преглед достављене документације електронским путем и констатовано следеће:

-У Идејном пројекту положај објекта на парцели није у складу са Планом генералне регулације насеља Опова („Општински службени гласник Опово“, бр.1/2015) тј. изградња другог објекта на парцели (помоћног и економског објекта) од бочне (јужне/источне) границе парцеле (супротно од линије са главним објектом) дозвољена је на минимално 1,0 m, ако се објекат повлачи у дубину парцеле тј., гради се у економском делу парцеле који се граничи са економским делом суседне парцеле. Максимална удаљеност од грађевинске линије за гаражу у односу на регулациону линију улице је 15,0 m. Изузетно, може се дозволити изградња помоћних и економских објеката и на 0,0 m од заједничке границе парцеле уз услов: да пад кровних равни буде ка сопственој парцели, да се на калканском зиду не могу изводити стамбени отвори и да је инвеститор дужан да прибави оверену писмену сагласност власника суседне грађевинске парцеле

-саставни део Идејног пројекта а у складу са чланом 47. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл. гласник РС“, бр. 23/15, 77/15, 96/16 и 67/17), чини геодетска подлога топографски снимак предметне локације интегрисан са катастарским планом и изводом из катастар водова, израђен од старне регистроване геодетске организације са одговарајућом лиценцом.

На основу напред утврђеног чињеничног стања, овај орган је утврдио да нису испуњени формални услови за поступање по захтеву за издавање решења о одобрењу за извођење предметних радова у складу са чланом 29. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем па је одлучио као у диспозитиву овог закључка.

Чланом 29. став 11. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским („Сл. гл. РС“ бр. 113/15 и 96/16) прописано је да ако подносилац захтева у року од десет дана од дана пријема закључка из става 4. овог члана, а најкасније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе нов, усаглашен, захтев и отклони све недостатке, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административне таксе и накнаду наведене у члану 28. став 2. тачка 2. овог правилника

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе за подношење захтева и накнаде из члана 28. став 2. тачка 2. овог Правилника.

## УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ

Против овог Закључка може се изјвити приговор Општинском већу општине Опово у року од 3 дана пријема истог. Приговор се подноси електронским путем преко Агенције за привредне регистре, са уплаћеном административном таксом у износу од 460,00 динара.

### Обрађивач

Јасна Кочовић, дипл. инж. арх.

**РУКОВОДИЛАЦ ОДЕЉЕЊА**  
Раде Цветановић, маст. инж. грађ.

Доставити

1. Подносиоцу захтева преко пуномоћника електронским путем
2. Архиви